

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DU VILLAGE DE TADOUSSAC  
COMTÉ DE RENÉ-LÉVESQUE**

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU  
CONSEIL MUNICIPAL, TENUE LE 25 MAI 2020 PAR VOIE DE  
VISIOCONFÉRENCE.**

**Étaient présents : Monsieur Charles Breton, maire  
Madame Mireille Pineault, conseillère  
Madame Stéphanie Tremblay, conseillère  
Madame Jane Chambers Evans, conseillère  
Madame Linda Dubé, conseillère  
Monsieur Guy Therrien, conseiller  
Monsieur Stéphane Roy, conseiller**

Chacune de ces personnes s'est identifiée individuellement.

Assistent également à la séance, par visioconférence :

Madame Marie-Claude Guérin, directrice générale, agissant comme secrétaire d'assemblée.

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE, VÉRIFICATION DU QUORUM ET  
MOT DU MAIRE ;**

La séance débute à 19 h. Tous les membres du conseil confirment qu'ils ont été avisés selon les délais.

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR ;**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Linda Dubé

**(Rés. 2020-0164)**

**QUE** la municipalité du Village de Tadoussac accepte l'ordre du jour.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**3. ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

**3.1. PROJET DE MISE AUX NORMES DES EAUX USÉES;**

**3.1.1. MANDAT EN ARCHÉOLOGIE;**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Stéphanie Tremblay

**(Rés. 2020-0165)**

**QUE** la municipalité du Village de Tadoussac octroie le mandat à la firme Truelle et CIE inc. pour la réalisation d'un inventaire archéologique d'une somme de 79 375 \$ plus taxe dans le cadre du projet de mise aux normes des eaux usées.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**3.1.2. MANDAT POUR DES TRAVAUX CONNEXES AU  
SONDAGE EN ARCHÉOLOGIE**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité du village de Tadoussac a demandé trois soumissions auprès d'entrepreneurs pour effectuer les travaux connexes au sondage archéologique (équipement/main-d'œuvre et matériel (contrat de gré à gré)

Terrassement et pavage SL : .....67 350 \$ plus taxe

Construction Rock Dufour : .....84 940 \$ plus taxe

Transcie : .....43 880 \$ plus taxe

**IL EST PROPOSÉ PAR** Linda Dubé

**(Rés. 2020-0166)**

**QUE** la municipalité du Village de Tadoussac mandate la firme Transcie d'une somme de 43 880 \$ plus taxe pour la réalisation des travaux connexes pour au sondage archéologique pour le projet de mise aux normes des eaux usées.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**3.2. FONDS DESJARDINS (PROJET DE RECHARGEMENT DE LA BAIE DE TADOUSSAC);**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Stéphane Roy

**(Rés. 2020-0167)**

**QUE** la municipalité du village de Tadoussac autorise le dépôt du projet intitulé « Projet pilote de recharge de plage dans la baie de Tadoussac » dans le cadre du Fonds du grand mouvement Desjardins.

**QUE** la Municipalité du village de Tadoussac autorise madame Marie-Claude Guérin, directrice générale à agir au nom de la municipalité du village de Tadoussac pour la présentation et la gestion du projet.

**QUE** la municipalité du village de Tadoussac s'engage à payer sa part des coûts admissibles du projet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**3.3. ACHAT D'ÉQUIPEMENT (DÉTECTEUR DE FUITE);**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Jane Chambers Evans

**(Rés. 2020-0168)**

**QUE** la municipalité du Village de Tadoussac autorise l'acquisition d'un détecteur de fuite d'une somme de 6 536,67 \$ BCM.

**QUE** le tout soit payé dans le FDI fonds équipement

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **3.4. PROGRAMME PRIMEAU;**

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité a pris connaissance du Guide sur le programme PRIMEAU et qu'elle s'engage à en respecter toutes les modalités qui s'appliquent à elle; •

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité s'engage à payer sa part des coûts admissibles et des coûts d'exploitation continus;

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité confirme qu'elle assume tous les coûts non admissibles au programme PRIMEAU associés à son projet, y compris tout dépassement de coûts

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal autorise le dépôt de la demande d'aide financière.

**IL EST PROPOSÉ PAR** Stéphanie Tremblay

**(Rés. 2020-0169)**

**QUE** la municipalité du Village de Tadoussac autorise le dépôt de la demande d'aide financière dans le cadre du programme PRIMEAU.

**QUE** la directrice générale, Madame Marie-Claude Guérin soit autorisée à signer tous les documents relatifs au dossier.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **4. QUESTIONS DU PUBLIC;**

### **5. CLÔTURE DE LA RÉUNION;**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Stéphane Roy

**(Rés. 2020-0170)**

**QUE** la réunion soit levée à 19 h 15

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

\_\_\_\_\_  
Charles Breton,  
Maire

\_\_\_\_\_  
Marie-Claude Guérin,  
Directrice générale

### **CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT**

Je soussignée Marie-Claude Guérin, directrice générale, certifie par les présentes que des crédits budgétaires sont disponibles pour les dépenses courantes ici présentées du conseil de la municipalité du Village de Tadoussac.

\_\_\_\_\_  
Marie-Claude Guérin, directrice générale

Je, Charles Breton, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

