

Offre d'emploi

POSTE NO 2023-12

PRÉPOSÉ À L'ENTRETIEN MÉNAGER

AFFICHAGE INTERNE ET EXTERNE

PREMIER AFFICHAGE

ORGANISME

Municipalité de Tadoussac

TYPE DE POSTE

Temps plein (35h/semaine)

RESPONSABILITÉS

Sous l'autorité de l'adjointe de direction le préposé à l'entretien ménager est appelé à réaliser des travaux d'entretien ménager des bâtiments municipaux, Sûreté du Québec, Point de service et autres.

EXIGENCES

- La personne recherchée devra détenir un diplôme d'étude secondaire général ou l'équivalent.
- Elle devra posséder des aptitudes en travaux d'entretien ménager, être autonome et responsable.
- Elle devra posséder une automobile.
- La personne devra fournir toutes les informations personnelles nécessaires afin de vérifier l'absence de dossier judiciaire.

CONDITIONS SALARIALES

- La rémunération est établie selon la convention collective en vigueur (entre 19,13\$ et 21,98\$) selon la grille salariale de la convention collective des employés(es) de la municipalité de Tadoussac et est composée d'une gamme d'avantages sociaux.
- Le poste est d'environ 35 heures semaine avec horaire variable.

Nous souscrivons au principe de l'égalité des chances dans l'emploi. Seuls les candidats ou candidates retenue(s) pour une entrevue seront contacté(e)s. Vous devez spécifier dans votre demande d'emploi le nom du poste :

PRÉPOSÉ À L'ENTRETIEN MÉNAGER 2023-12

Il appartient au candidat de fournir un curriculum vitae en français qui contient les précisions qui permettront d'établir avec justesse si celui-ci rencontre les exigences du poste sur le plan de la scolarité et de l'expérience.

Nous demandons votre curriculum vitae soit par courriel, par télécopieur ou par courrier.

Date limite : 16 juin 2023.

Chantale Otis, directrice générale

Municipalité de Tadoussac
162, rue des Jésuites
Tadoussac (Québec) G0T 2A0
Téléphone : 418-235-4446, poste 1003
Télécopieur : 418-235-4433
Courriel : adjointededirection@tadousac.com

