

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DU VILLAGE DE TADOUSSAC  
COMTÉ DE RENÉ-LÉVESQUE**

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL, TENUE LE 12 AOÛT 2019, À LA SALLE MUNICIPALE, SITUÉE AU 286 RUE DE LA FALAISE, À TADOUSSAC.**

**Étaient présents : M. Charles Breton, maire  
Mme Stéphanie Tremblay, conseillère  
Mme Linda Dubé, conseillère  
M. Guy Therrien, conseiller**

**Madame Josée Marquis, secrétaire-trésorière adjointe, agissant comme secrétaire d'assemblée.**

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE, VÉRIFICATION DU QUORUM ET MOT DU MAIRE ;**

La séance débute à 19h. Tous les membres du conseil confirment qu'ils ont été avisés selon les délais.

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR ;**

**IL EST PROPOSÉ PAR Stéphanie Tremblay**

**(Rés. 2019-0282)**

**QUE** la municipalité du Village de Tadoussac accepte l'ordre du jour en laissant le point varia ouvert.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**3. APPROBATION DES PROCÈS-VERBAUX ;**

**3.1. RÉUNION RÉGULIÈRE DU 8 JUILLET 2019;**

**IL EST PROPOSÉ PAR Guy Therrien**

**(Rés. 2019-0283)**

**QUE** la municipalité du Village de Tadoussac accepte le procès-verbal de la réunion régulière du 8 juillet 2019.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**3.2. RÉUNION EXTRAORDINAIRE DU 25 JUILLET 2019;**

**IL EST PROPOSÉ PAR Guy Therrien**

**(Rés. 2019-0284)**

**QUE** la municipalité du Village de Tadoussac accepte le procès-verbal de la réunion extraordinaire du 25 juillet 2019.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **4. QUESTIONS DU PUBLIC**

#### **5. ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

##### **5.1. TERRAIN RUE DES JÉSUITES (FOND DE ROULEMENT)**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité a adopté un règlement d'emprunt de 251 970\$ pour l'acquisition du terrain de la rue des Jésuites (lots 4 342 328 et 4 342 330) à des fins d'utilité publique pour l'aménagement d'un stationnement

**CONSIDÉRANT QUE** le ministère des affaires et de l'habitation a approuvé le règlement d'emprunt pour une dépense n'excédant pas 218 375\$

**IL EST PROPOSÉ PAR** Linda Dubé

(Rés. 2019-0285)

**QUE** la municipalité du Village de Tadoussac autorise l'utilisation du fond de roulement pour une somme de 33 595\$ avec un remboursement sur une période de 5 ans (6 719\$) pour combler le financement de l'acquisition du terrain

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

##### **5.2. DÉPÔT DU BUDGET RÉVISÉ 2019 OMH ;**

**ATTENDU QUE** la municipalité du Village de Tadoussac est responsable de 10% du budget déficitaire de l'OMH;

**ATTENDU QU'**un budget d'opération avait été approuvé précédemment spécifiant un montant de 3 333\$ à couvrir par la municipalité;

**IL EST PROPOSÉ PAR** Guy Therrien

(Rés. 2019-0286)

**QUE** le conseil municipal du Village de Tadoussac approuve le budget 2019 pour l'Office municipale d'habitation de Tadoussac.

**QUE** des explications soient demandées concernant la hausse de 4 093\$ de contribution pour la municipalité.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **6. GESTION FINANCIÈRE**

##### **6.1. COMPTE À PAYER;**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Guy Therrien

(Rés. 2019-0287)

**QUE** les comptes à payer soient approuvés pour :  
Village de Tadoussac : chèques numéros 13 298 à 13 400.  
Quai de Tadoussac : chèques numéros 209 à 216.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

##### **6.2. JEAN ROY ARPENTEUR-GÉOMÈTRE (PAIEMENT FACTURE) FONDS ÉROSION DES BERGES;**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Stéphanie Tremblay

**(Rés. 2019-0288)**

**QUE** la Municipalité du Village de Tadoussac autorise le paiement de la facture 28-1920 au montant de 5 288.85\$.

**QUE** le tout soit payé à même le surplus affecté Érosion des berges

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**6.3. PRO GESTION (PAIEMENT DE FACTURE);**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Linda Dubé

**(Rés. 2019-0289)**

**QUE** la Municipalité du Village de Tadoussac autorise le paiement de la facture 04-07-2019 au montant de 4 394.22\$.

**QUE** le tout soit payé à même surplus non affecté (planification stratégique)

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**6.4. LES CONSULTANTS FILION, HANSEN & ASS. INC : PLAN D'INTERVENTION POUR LE RENOUELEMENT DES CONDUITES (PAIEMENT DE FACTURE)**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Stéphanie Tremblay

**(Rés. 2019-0290)**

**QUE** la Municipalité du Village de Tadoussac autorise le paiement de la facture 2019-15 au montant de 14 026,95\$.

**QUE** le tout soit payé à même les sommes disponibles dans le programme de la taxe sur l'essence.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**6.5. CALIBRAGE DES POMPES D'ÉGOUT ET MESURE COMPLÉMENTAIRES DE DÉBIT (PAIEMENT DE FACTURE);**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Stéphanie Tremblay

**(Rés. 2019-0291)**

**QUE** la Municipalité du Village de Tadoussac autorise le paiement de la facture 2019-16 au montant de 4 886.44\$.

**QUE** le tout soit payé à même les sommes disponibles dans le programme de la taxe sur l'essence

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**6.6. LES CONSULTANTS FILION, HANSEN & ASS. INC : MISE AUX NORMES DU TRAITEMENT DES EAUX USÉES, ASSISTANCE TECHNIQUES ET SUIVI DU TRAVAIL DE LA FIRME SNC-LAVALIN (PAIEMENT DE FACTURE)**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Linda Dubé

**(Rés. 2019-0292)**

**QUE** la Municipalité du Village de Tadoussac autorise le paiement de la facture 2019-17 au montant de 7 760,81\$.

**QUE** le tout soit payé à même les sommes disponibles dans le programme de la taxe sur l'essence.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**7. AMNAGEMENT DU TERRITOIRE ET URBANISME;**

**7.1. RÈGLEMENT 253-46 MODIFIANT LE RÈGLEMENT 253 RELATIF AU ZONAGE ET AU CAHIER DE SPÉCIFICATIONS AFIN DE CRÉER LA ZONE 67-I À MÊME LA ZONE 39 RF (2<sup>E</sup> PROJET);**

**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DU VILLAGE DE TADOUSSAC  
MRC LA HAUTE-CÔTE-NORD**

**RÈGLEMENT NO 253-46 (DEUXIÈME PROJET DE RÈGLEMENT)**

**RÈGLEMENT MODIFIANT LE RÈGLEMENT 253 RELATIF AU ZONAGE ET AU CAHIER DES SPÉCIFICATIONS AFIN DE CRÉER LA ZONE 67-I À MÊME LA ZONE 39-RF**

**ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE** du conseil municipal de la Municipalité du Village de Tadoussac, tenue le 12 août 2019, à 19 h, au 286, rue de la Falaise, Tadoussac, à laquelle étaient présents:

**SON HONNEUR LE MAIRE :**

Monsieur Charles Breton

**LES CONSEILLERS :**

Madame Linda Dubé, conseillère

Madame Stéphanie Tremblay, conseillère

Monsieur Guy Therrien, conseiller

Tous membres du conseil et formant quorum.

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité du Village de Tadoussac est une municipalité régie par le Code municipal du Québec et assujettie aux dispositions de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme;

**CONSIDÉRANT QUE** le règlement de zonage 253 est modifié par le règlement 253-46 afin de créer la zone 67-I à même la zone 39-RF;

**CONSIDÉRANT QUE** la zone 67-I est créée à l'intérieur des limites du lot 4 342 721 du cadastre du Québec;

**CONSIDÉRANT QUE** toute municipalité locale peut, par règlement, modifier son règlement de zonage afin de répondre aux nouvelles réalités d'aménagement et de développement de son territoire, tel que prévu par la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme;

**CONSIDÉRANT QU'**un avis de motion du présent règlement a été donné à la séance du conseil tenue le 8 juillet 2019;

**IL EST PROPOSÉ PAR** Stéphanie Tremblay

**(Rés. 2019-0293)**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS QUE** le présent règlement soit adopté et qu'il soit décrété ce qui suit :

**ARTICLE 1.**

Le préambule fait partie intégrante du présent règlement.

**ARTICLE 2.**

L'annexe 1 intitulée « Plan modifiant les limites de la zone 39-RF et créant la zone 67-I » et l'annexe 2 intitulée « Ajout modifiant le cahier des spécifications du Règlement de zonage 253 » font partie intégrante du présent règlement.

Le cahier des spécifications du Règlement de zonage 253 est modifié de façon à ajouter une grille pour la zone 67-I, lui ajouter des spécifications propres et reproduites en annexe 2 pour faire partie intégrante du présent règlement.

La classe d'usages liée au groupe industrie permise dans la zone 67-I est la suivante :

- Commerce de gros et industrie à incidence faible (Ia).

Les normes d'implantation sont les suivantes :

Hauteur minimale (mètres)	4
Hauteur maximale (mètres)	8
Marge de recul avant minimale (mètres)	10
Marge de recul arrière minimale (mètres)	10
Marge de recul latérale minimale (mètres)	10
Largeur combinée minimale des marges latérales (mètres)	20
Coefficient d'occupation du sol maximal	0,20
Rapport plancher/terrain maximal	0,40

L'entreposage extérieur de type B, C, et D représente une norme spéciale spécifiquement autorisée.

### ARTICLE 3.

Le présent règlement entrera en vigueur conformément à la loi.

**ADOPTÉ À TADOUSSAC, CE 12<sup>e</sup> JOUR D'AOÛT 2019**

---

Charles Breton, maire

---

Josée Marquis, secrétaire-trésorière adjointe

**AVIS DE MOTION LE 8 JUILLET 2019**

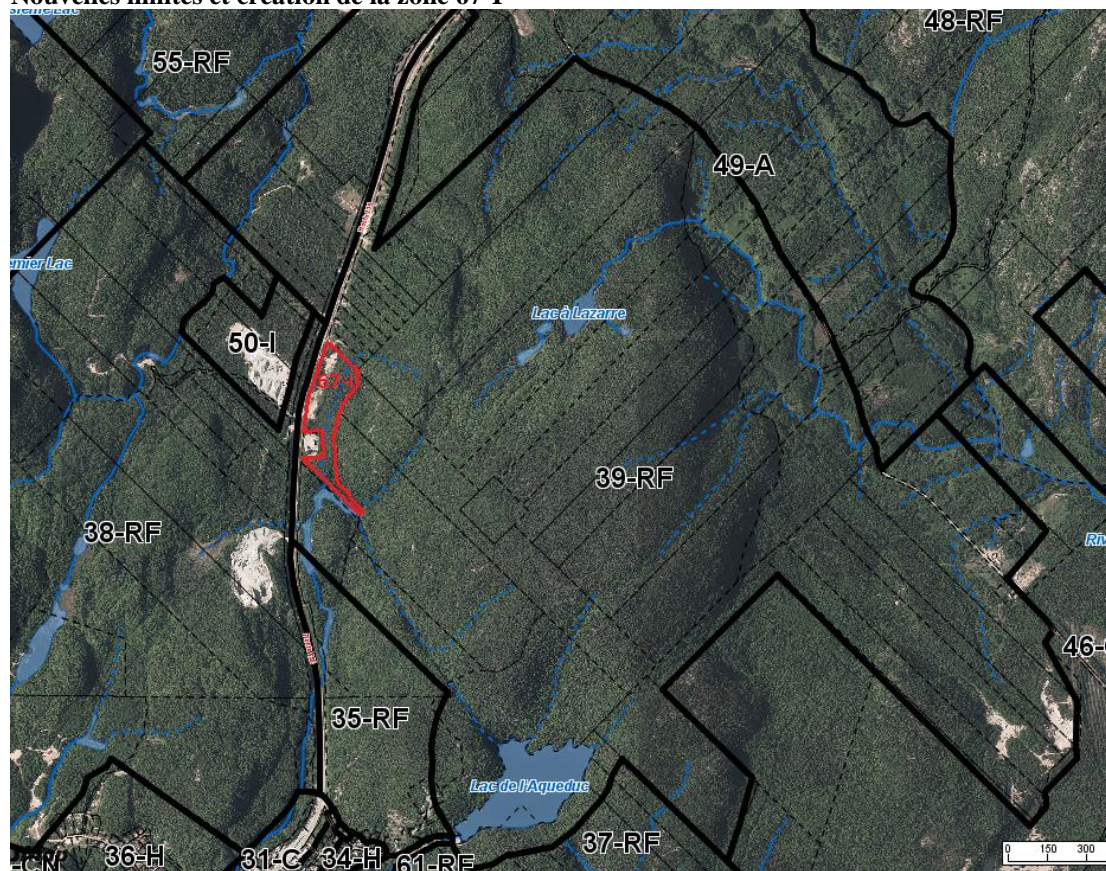
**ADOPTION DU PREMIER PROJET DE RÈGLEMENT LE 8 JUILLET 2019**

**CONSULTATION PUBLIQUE LE 8 AOÛT 2019**

**ADOPTION DU DEUXIÈME PROJET DE RÈGLEMENT LE 12 AOÛT 2019**

### ANNEXE 1 - PLAN MODIFIANT LES LIMITES DE LA ZONE 39-RF ET CRÉANT LA ZONE 67-I

Nouvelles limites et création de la zone 67-I





**ANNEXE 2 - AJOUT MODIFIANT LE CAHIER DES  
SPÉCIFICATIONS DU RÈGLEMENT DE ZONAGE 253  
CAHIER DES SPÉCIFICATIONS**

**ANNEXE A: RÈGLEMENT DE ZONAGE**

Numéro de zone	67
Dominante	I

GROUPE	CLASSE D'USAGES	
<b>HABITATION</b>	H-a ; Unifamiliale isolée	
	H-b ; Unifamiliale jumelée	
	H-c ; Bifamiliale isolée	
	H-d ; Bifamiliale jumelée	
	H-e ; Trifamiliale isolée	
	H-f ; Trifamiliale jumelée	
	H-g ; Habitation collective (maximum 6 chambres)	
	H-h ; Unifamiliale en rangée (4 à 6 unités)	
	H-i ; Multifamiliale (4 à 6 logements)	
	H-j ; Habitation communautaire	
	H-k ; Multifamiliale (7 logements et plus)	
	H-l ; Maison mobile ou unimodulaire	
	H-m ; Chalet	
<b>COMMERCE ET SERVICE</b>	C-a ; Commerce et service de voisinage	
	C-b ; Commerce et service spécialisés	
	C-c ; Commerce et service locaux	
	C-d ; Commerce et service d'hébergement et de restauration	
	C-e ; Commerce et service régionaux	
<b>PUBLIC ET INSTITUTION</b>	P-a ; Publique et institutionnelle locale	
	P-b ; Publique et institutionnelle régionale	
<b>INDUSTRIE</b>	I-a ; Commerce de gros et industrie à incidence faible	X
	I-b ; Commerce de gros et industrie à incidence moyenne	
	I-c ; Industrie extractive	
	I-d ; Utilité publique	
<b>RÉCRÉATION</b>	R-a ; Parc et espace vert	
	R-b ; Récréation extensive	
	R-c ; Récréation intensive	

<b>AGRICULTURE</b>	A-a ; Agriculture sans élevage	
	A-b ; Agriculture avec élevage	
	A-c ; Agro-tourisme	
<b>FORÊT</b>	F ; Exploitation forestière	
<b>CONSERVATION</b>	CN ; Conservation du milieu naturel	
	<b>USAGE SPÉCIFIQUEMENT AUTORISÉ</b>	
	<b>USAGE SPÉCIFIQUEMENT EXCLU</b>	
	<b>NORME D'IMPLANTATION</b>	
	Hauteur minimale (mètres)	4
	Hauteur maximale (mètres)	8
	Marge de recul avant (minimale)	10
	Marge de recul arrière (minimale)	10
	Marge de recul latéral (minimale)	10
	Largeur combinée des marges latérales (minimale)	20
	Coefficient d'occupation du sol	0,20
	Rapport plancher / terrain (maximal)	0,40
	<b>NORME SPÉCIALE</b>	
	Écran - tampon	
	Entreposage extérieur (type A , B , C , D )	B, C, D
	Abattage des arbres	X
	Enseigne publicitaire	
	Secteur de mouvements de terrain	
	Gîte	
	Densité minimale d'occupation	
	Contingentement de l'usage gîte	
	Résidence de tourisme	
	<b>AMENDEMENT</b>	

**7.2. RÈGLEMENT 253-45 MODIFIANT LE RÈGLEMENT 253 RELATIF AU ZONAGE ET AU CAHIER DE SPÉCIFICATIONS AFIN DE MODIFIER LES USAGES PERMIS DANS LA ZONE 15-CH;**

**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DU VILLAGE DE TADOUSSAC  
MRC LA HAUTE-CÔTE-NORD**

**RÈGLEMENT NO 253-45**

**RÈGLEMENT MODIFIANT LE RÈGLEMENT 253 RELATIF AU ZONAGE ET AU CAHIER DES SPÉCIFICATIONS AFIN DE MODIFIER LES USAGES PERMIS DANS LA ZONE 15-CH**

ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE du conseil municipal de la Municipalité du Village de Tadoussac, tenue le 12 août 2019, à 19 h, au 286, rue de la Falaise, Tadoussac, à laquelle étaient présents:

**SON HONNEUR LE MAIRE :**

Monsieur Charles Breton

**LES CONSEILLERS :**



Madame Linda Dubé, conseillère  
Madame Stéphanie Tremblay, conseillère  
Monsieur Guy Therrien, conseiller

Tous membres du conseil et formant quorum sous la présidence du maire, Monsieur Charles Breton.

Madame Marie-Claude Guérin, directrice générale, agissant comme secrétaire d'assemblée.

Il est constaté que les avis ont été donnés à tous et chacun dans le délai conformément à la loi.

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité du Village de Tadoussac est une municipalité régie par le Code municipal du Québec et assujettie aux dispositions de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme;

**CONSIDÉRANT QUE** le règlement de zonage 253 est modifié par le règlement 253-45 afin de modifier les usages permis dans la zone 15-CH;

**CONSIDÉRANT QUE** toute municipalité locale peut, par règlement, modifier son règlement de zonage afin de répondre aux nouvelles réalités d'aménagement et de développement de son territoire, tel que prévu par la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme;

**CONSIDÉRANT QU'**un avis de motion du présent règlement a été donné à la séance du conseil tenue le 13 mai 2019;

**IL EST PROPOSÉ PAR** Stéphanie Tremblay

**(Rés. 2019-0294)**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS QUE** le présent règlement soit adopté et qu'il soit décrété ce qui suit :

#### **ARTICLE 4. PRÉAMBULE**

Le préambule fait partie intégrante du présent règlement.

#### **ARTICLE 5. MODIFICATION DE LA GRILLE DES SPÉCIFICATIONS (ZONE 15-CH)**

La grille des spécifications, faisant partie intégrante du règlement de zonage 253, est modifiée pour la zone 15-CH en y apportant les modifications suivantes :

*- Permettre, comme usage permis de plein droit en vertu du règlement de zonage 253, les bâtiments utilisés à des fins de résidence principale où au plus 5 chambres sont offertes en location de courte durée contre rémunération avec ou sans repas.*

L'annexe 1 intitulée « Nouvelle grille des spécifications relative à la zone 15-CH » fait partie intégrante du présent règlement.

## ARTICLE 6. ENTRÉE EN VIGUEUR

Le présent règlement entrera en vigueur conformément à la loi.

**ADOPTÉ À TADOUSSAC, CE 12<sup>e</sup> JOUR DE AOÛT 2019**

---

Charles Breton, maire

---

Josée Marquis, secrétaire-trésorière adjointe

**AVIS DE MOTION LE 13 MAI 2019**

**ADOPTION DU PREMIER PROJET DE RÈGLEMENT LE 13 MAI 2019**

**CONSULTATION PUBLIQUE LE 4 JUILLET 2019**

**ADOPTION DU DEUXIÈME PROJET DE RÈGLEMENT LE 8 JUILLET 2019**

**PUBLICATION DE L'AVIS DE DEMANDE DE PARTICIPATION À UN RÉFÉRENDUM LE 12 JUILLET 2019**

**ADOPTION FINALE LE 12 AOÛT 2019**

## ANNEXE 1 - NOUVELLE GRILLE DES SPÉCIFICATIONS RELATIVE À LA ZONE 15-CH CAHIER DES SPÉCIFICATIONS

### ANNEXE A: RÈGLEMENT DE ZONAGE

GROUPE	CLASSE D'USAGES	Numéro de zone	15
		Dominante	CH
HABITATION	H-a ; Unifamiliale isolée		X
	H-b ; Unifamiliale jumelée		
	H-c ; Bifamiliale isolée		X
	H-d ; Bifamiliale jumelée		
	H-e ; Trifamiliale isolée		
	H-f ; Trifamiliale jumelée		
	H-g ; Habitation collective (maximum 6 chambres)		
	H-h ; Unifamiliale en rangée (4 à 6 unités)		
	H-i ; Multifamiliale (4 à 6 logements)		
	H-j ; Habitation communautaire		
	H-k ; Multifamiliale (7 logements et plus)		
	H-l ; Maison mobile ou unimodulaire		
	H-m ; Chalet		
COMMERCE ET SERVICE	C-a ; Commerce et service de voisinage		X
	C-b ; Commerce et service spécialisés		X
	C-c ; Commerce et service locaux		
	C-d ; Commerce et service d'hébergement et de restauration		
	C-e ; Commerce et service régionaux		
PUBLIC ET INSTITUTION	P-a ; Publique et institutionnelle locale		
	P-b ; Publique et institutionnelle régionale		
INDUSTRIE	I-a ; Commerce de gros et industrie à incidence faible		
	I-b ; Commerce de gros et industrie à incidence moyenne		
	I-c ; Industrie extractive		
	I-d ; Utilité publique		
RÉCRÉATION	R-a ; Parc et espace vert		X
	R-b ; Récréation extensive		
	R-c ; Récréation intensive		
AGRICULTURE	A-a ; Agriculture sans élevage		
	A-b ; Agriculture avec élevage		
	A-c ; Agro-tourisme		

<b>FORÊT</b>	F ; Exploitation forestière	
<b>CONSERVATION</b>	CN ; Conservation du milieu naturel	
	<b>USAGE SPÉCIFIQUEMENT AUTORISÉ</b>	No 3
	<b>USAGE SPÉCIFIQUEMENT EXCLU</b>	
	<b>NORME D'IMPLANTATION</b>	
	Hauteur minimale (mètres)	4
	Hauteur maximale (mètres)	8
	Marge de recul avant (minimale)	4
	Marge de recul arrière (minimale)	5
	Marge de recul latéral (minimale)	2
	Largeur combinée des marges latérales (minimale)	4
	Coefficient d'occupation du sol	0,40
	Rapport plancher / terrain (maximal)	0,80
	<b>NORME SPÉCIALE</b>	
	Écran - tampon	
	Entreposage extérieur (type A , B , C , D )	
	Abattage des arbres	X
	Enseigne publicitaire	
	Secteur de mouvements de terrain	
	Gîte	X
	Densité minimale d'occupation	
	Contingement de l'usage gîte	5
	Résidence de tourisme	
	<b>AMENDEMENT</b>	
	Note 3 : Les bâtiments utilisés à des fins de résidence principale où au plus 5 chambres sont offertes en location de courte durée contre rémunération avec ou sans repas.	

## **8. INFRASTRUCTURE ET ÉQUIPEMENT;**

### **8.1. DÉPÔT D'UNE DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE-PROJET « MISE EN VALEUR DE LA BAIE DE TADOUSSAC -- PHASE PRÉPARATOIRE »;**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Linda Dubé

**(Rés. 2019-0295)**

**QUE** la municipalité du Village de Tadoussac autorise le dépôt d'une demande d'aide financière pour le projet « Mise en valeur de la baie de Tadoussac –phase préparatoire » auprès de la MRC de la Haute Côte Nord dans la politique de soutien aux projets structurants (PSPS).

**CONVENU QUE** madame Andréanne Jean, agente de développement économique, soit autorisé à signer tous les documents relatifs à de la demande d'aide financière;

**CONVENU QUE** la municipalité du village de Tadoussac s'engage à payer sa part des coûts admissibles.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **8.2. DÉPÔT D'UNE DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE – PROJET « EXPERTISE DES PORTES DE LA CALE-SÈCHE DE TADOUSSAC »;**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Linda Dubé

**(Rés. 2019-0296)**

**QUE** la municipalité du Village de Tadoussac autorise le dépôt d'une demande d'aide financière pour le projet « Expertise des portes de la cale sèche de Tadoussac » auprès de la MRC de la Haute Côte Nord dans la politique de soutien aux entreprises (PSE) volet expertise

**CONVENU QUE** madame Andréanne Jean, agente de développement économique, soit autorisé à signer tous les documents relatifs à de la demande d'aide financière

**CONVENU QUE** la municipalité du village de Tadoussac s'engage à payer sa part des coûts admissibles.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **8.3. MISE AUX NORMES DES EAUX USÉES ET PLAN D'INTERVENTION**

#### **8.3.1 ÉTUDE ARCHÉOLOGIQUE**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Guy Therrien

**(Rés. 2019-0297)**

**QUE** la municipalité du Village de Tadoussac mandate à la firme Subartique ENR pour procéder à l'étude de potentiel archéologique dans le cadre de notre projet de mise aux normes des eaux usées pour une somme de 19 475.00\$ plus taxe.

**QUE** le tout soit payé à même les sommes disponibles dans le programme de la taxe sur l'essence.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **8.3.2 RELEVÉS DE TERRAIN**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Stéphanie Tremblay

**(Rés. 2019-0298)**

**QUE** la municipalité du Village de Tadoussac mandate la firme Géo-civil Inc. pour la réalisation de relevés de terrain au montant de 15 000\$ dans le cadre du projet de mises aux normes des eaux usées.

**QUE** le tout soit payé à même les fonds disponibles dans la taxe sur l'essence.

#### **8.3.3 ÉTUDE PHASE 1 ET ÉTUDES ÉCOLOGIQUES**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Linda Dubé

**(Rés. 2019-0299)**

**QUE** la municipalité du Village de Tadoussac accepte l'offre de service de « Environnement CA » pour la Caractérisation écologique et Évaluation environnementale de site – Phase 1 visant l'autorisation d'un nouveau système de traitement des eaux usées à Tadoussac pour un montant de 5 495\$ plus taxes.

QUE le tout soit payé dans le programme de la taxe sur l'essence.

**8.3.4 INSTALLATIONS DU PUIT ABSORBANTS RUE DES BOIS FRANCS (PLANIFICATION)**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Stéphanie Tremblay

**(Rés. 2019-0300)**

QUE la municipalité du Village de Tadoussac mandate la firme les consultants Fillion & Hansen pour la planification des installations du puits absorbants dans la rue des Bois Francs.

QUE le coût du mandat, respecte les règles d'attribution de contrat municipaux (moins de 25 000\$)

**8.3.5 ÉTUDE PROBLÉMATIQUE DE LA DÉGRADATION DE LA QUALITÉ DE L'EAU POTABLE ET PRÉLIMINAIRE POUR L'INSTALLATION DE CHAMBRE DE RÉDUCTION DE PRESSION**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Linda Dubé

**(Rés. 2019-0301)**

QUE la municipalité du Village de Tadoussac autorise mandate la firme les consultants Fillion & Hansen pour procéder à l'étude de la problématique de la dégradation de la qualité de l'eau potable (secteur pointe rouge/pionniers et moulin à baude ainsi que la planification pour l'installation d'une chambre de réduction de pression.

QUE le coût du mandat, respecte les règles d'attribution de contrat municipaux (moins de 25 000\$)

**8.3.6 ÉVALUATION DU TERRAIN, CHEMIN DU MOULIN À BAUDE (PROPRIÉTÉ DE MADAME YVETTE BOULIANNE)**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Linda Dubé

**(Rés. 2019-0302)**

QUE la municipalité du Village de Tadoussac mandate la firme l'Immobilière pour procéder à l'évaluation du terrain vacant propriété de Madame Yvette Boulianne (Chemin du Moulin-à-Baude) pour une somme de 2 000\$.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**9. CORRESPONDANCES**

**9.1. JOURNÉE DU BRUIT ENVIRONNEMENTAL;**

ATTENDU QUE la municipalité du village de Tadoussac a reçu une invitation aux Journées du bruit environnemental « Vers une meilleure

qualité de vie » qui se dérouleront les 12 et 13 novembre 2019 au Palais des Congrès de Montréal,

**IL EST PROPOSÉ PAR** Linda Dubé

**(Rés. 2019-0303)**

**QUE** la municipalité du Village de Tadoussac ne participera pas à l'activité.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **9.2. LE PARCOURS DU BOEU' 2019**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Stéphanie Tremblay

**(Rés. 2019-0304)**

**QUE** la municipalité du Village de Tadoussac accorde un montant de 50\$ pour supporter l'activité « Le parcours du Boeu' 2019 »

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **10. PÉRIODE DE QUESTIONS;**

## **11. VARIA;**

**DÉPÔT D'UNE LETTRE DE DÉMISSION DE MME CATHERINE MARCK**

## **12. FERMETURE DE LA SÉANCE**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Stéphanie Tremblay

**(Rés. 2019-0305)**

**QUE** la réunion soit levée à 19h49

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

---

Charles Breton,  
Maire

---

Josée Marquis,  
Secrétaire-trésorière, adjointe

## **CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT**

Je, soussignée, Josée Marquis, secrétaire-trésorière adjointe, certifie par les présentes que des crédits budgétaires sont disponibles pour les dépenses courantes ici présentées du conseil de la municipalité du Village de Tadoussac.

---

Josée Marquis, secrétaire-trésorière adjointe

Je, Charles Breton, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.