

Offre d'emploi

POSTE NO. 2021-25

ANIMATEUR ET SURVEILLANT DES LOISIRS

AFFICHAGE INTERNE ET EXTERNE

1^{ER} AFFICHAGE

ORGANISME

Municipalité de Tadoussac

Centre des Loisirs et patinoire extérieure

TYPE D'EMPLOI

Temps partiel (20h / semaine)

Saisonnier

RESPONSABILITÉS

Sous la supervision de la coordonnatrice et animatrice des loisirs, l'animateur voit au bon déroulement des activités qui lui sont confiées. L'animateur assure à notre clientèle une expérience positive. Il participe au développement des activités en collaboration avec la coordonnatrice :

- Accueillir les usagers au Centre des loisirs et à la patinoire extérieure
- Participer à l'élaboration des activités offertes au centre des loisirs, selon les besoins
- Encadrer, animer et participer aux activités mises en place
- Veiller au maintien des mesures sanitaires en vigueur
- Rappeler aux usagers les règles de base des lieux
- Surveiller les lieux et être disponible pour les usagers
- Effectuer les ouvertures et les fermetures du Centre des loisirs

EXIGENCES

- Être âgé de 17 ans ou plus
- Avoir de l'entregent et du leadership
- Aimer travailler avec une clientèle de tous les âges
- Aimer le travail d'équipe
- Avoir une attitude positive
- Avoir un tempérament calme et posé
- Avoir un esprit créatif



Offre d'emploi

CONDITIONS DE TRAVAIL

Le poste est à combler immédiatement jusqu'en mars 2022
Jour, soir, et/ou fin de semaine, selon l'horaire établi

CONDITIONS SALARIALES

La rémunération se situe entre 13.50\$ à 15.40\$ de l'heure, selon la grille salariale de la convention collective des employés(es) de la municipalité de Tadoussac.

POUR POSTULER

Cette offre d'emploi vous intéresse? Faites-nous parvenir votre curriculum vitae soit par courriel, par télécopieur ou par courrier aux adresses ci-bas. Vous devez spécifier lors de l'envoi de votre candidature le titre et le numéro du poste, situés en haut de la page. Les candidatures internes seront traitées en priorité dans le cas où deux candidatures internes et externes seraient égales. Seuls les candidats ou candidates retenu(e)s pour une entrevue seront contacté(e)s.

Il appartient au candidat de fournir un curriculum vitae en français qui contient les précisions qui permettront d'établir avec justesse si celui-ci correspond aux exigences du poste sur le plan de la scolarité et de l'expérience.

Nous souscrivons au principe de l'égalité des chances dans l'emploi.

Date limite : Recrutement en continu – Banque de candidatures

ANIMATEUR ET SURVEILLANT DES LOISIRS

POSTE NO 2021-25

Veuillez transmettre votre candidature, poste à combler sous peu, en faisant parvenir votre curriculum vitae à :

Madame Mae Chamberland, coordonnatrice du service des loisirs

Municipalité du Village de Tadoussac
162, rue des Jésuites, Tadoussac (Québec) G0T 2A0
Téléphone : 418-238-4446 #229
Télécopieur : 418-235-4433
Courriel : loisirs@tadoussac.com



* L'usage du masculin a pour seul but d'alléger le texte.